

出席者名簿の入力方法

建築CPD情報提供制度のCPD実績を円滑に確実に登録する為にご協力をお願いします

出席者名簿シートに入力してください

すべてのシートにおいて、セルの追加・削除・統合・移動・シート削除等の作業を行なわないでください。

1. 講習会の情報を入力

1行目～5行目：プログラム情報を確認してください。

開催日時等の変更があった場合には、必ず下記JIACPD事務局へご連絡ください。

(開催日時に誤りがあると実績証明書に反映されない場合があります)

7行目より名簿情報の入力をお願いいたします。

A列 No 1から連番を入力してください。

B列 講師フラグ 講師には「1」を入力してください。受講者は空欄のままにしてください。

以下の2項目は、講師の方のみ入力してください。受講者は記入しないでください。

C列 講師時間	当該プログラムで認定された単位数のうち、講義をした部分の単位数を入力してください。
D列 受講時間	当該プログラムで認定された単位数のうち、講義を行わず受講していた部分の単位数を入力してください。 ※講師時間+受講時間=認定単位数となるよう、調整してください。 例：認定単位数3単位の場合⇒講師時間1単位・受講時間2単位

E列 ユーザーID、CPD番号
出席者のユーザーIDもしくはCPD番号を**半角英数**で入力してください。
ユーザーID (12桁)：JIACPD制度、建築CPD情報提供制度、建築設備士関係団体CPD協議会、建築・設備施工管理CPD制度、APECアーキテクト、APECエンジニアで参加登録をしている方。
(左側の「0」は省略可)
CPD番号(11桁)：建築士会CPD制度で参加登録をしている方。

F列 姓(カナ) 出席者の姓(カナ)を入力してください。

G列 名(カナ) 出席者の名(カナ)を入力してください。

【お問い合わせ】

JIACPD事務局 (公益社団法人 日本建築家協会)

Mail : cpd@jia.or.jp

プログラム名 : JIAフィールドトリップ
プログラムID: 00568859
主催者 : 日本建築家協会
実施日時 : 2024年10月1日 13:00 ~ 2024年10月1日 15:00 迄
会場 : 建築家クラブ

No	講師フラグ (講師にのみ1)	講師時間 (講師のみ記入)	受講時間 (講師のみ記入)	ユーザーIDもしくはCPD番号 (半角英数で記入)	セイ	メイ
1	1	1	1	000000098653	ケンチク	タロウ
2				153129	キョウカイ	ジロウ
3				00P999999999	キョウカイ	ハナコ
4				11111111111	シカイ	タロウ