

オープンデスク受け入れ事務所登録用紙

過去に登録された方も再登録が必要です。

下記ご記入後、od@jia.or.jpにご送付いただくか、03-3408-7129にFAXでお送りください。

所属支部	支部	
会員番号	氏名	事務所名

1. 受入可能学生数 (該当するものに✓を入れてください。)

a:1人	b:2,3人程度	c:5人程度	d:10人程度	e:15人程度	f:20人程度

2. 受入可能時期 (該当するものに✓を入れてください。)

a:7~9月	b:10~12月	c:1~3月	d:夏休み中	e:春休み中
f:冬休み中	g:長期休暇中いつでも	h:学生との相談で決める	i:その他 詳説できる場合はご記入下さい。	

3. 受入予定期間 (学生1人当たりの日数です。該当するものに✓を入れてください。)

a:1週間	b:2週間	c:3週間	d:1ヶ月	e:2ヶ月	d:3ヶ月	e:相談の上

4. 外国人の受入 (該当するものに をつけてください。)

可	不可	“可”の場合の条件: _____
---	----	------------------

(例)日本語が英語が話せること

5. 受入学生の宿泊施設 (該当するものに をつけてください。)

有	無
---	---

6. 特記事項: 応募条件や主な研修内容等をご記入ください。(90字以内)

事務所ホームページアドレス(学生が閲覧します。)http:// _____

7. 担当者氏名、email アドレス

(迅速な対応と案内の簡便化のため、担当のemailのご登録をお願いいたします。)

氏名(姓名記入)	E-Mail
----------	--------

8. 事務所住所・連絡先(学生情報の送付先となります。)

住所	連絡先
〒	Tel
	Fax

9. 大学院インターンシップ制度(該当するものに✓を入れてください。)

	大学院インターンシップリストに事務所名掲載希望(建築士法改正に伴う大学院インターンシップ制度の内容を理解し、学生の受入れが可能。)
	大学院インターンシップ学生受入リストに事務所名を掲載しない。

注意事項

1. 事務所住所・TEL・FAXなどはJIA本部の持つ会員データを参照します。
2. 会員番号は必ずご記入ください
3. オープンデスク受入期間は原則として2011年7月1日~2012年3月31日です。
4. 特記事項には応募条件及び主な研修内容、簡単な事務所紹介等をご記入ください。